

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AD ESPERTI / TUTOR INTERNI ED ESTERNI

Il Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 27/05/2020

- Visto** l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto** l'art. 45 comma 1 lettera h) del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018, ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- Visto** l'art. 7 commi 6 e seguenti del Dlgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto** il CCNL del comparto scuola sottoscritto in data 19/04/2018; **Visto** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- Vista** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- Vista** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A)
- Viste** le linee guida del MIUR e il loro aggiornamento con nota MIUR prot. n. 31732 del 25 luglio 2017 recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR
- Vista** la circolare MIUR prot. n° 34815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni
- Vista** la circolare MIUR prot. n° 38115 del 18 dicembre 2017 recante ulteriori chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni

Considerata la necessità di reperire figure interne e/o esterne cui conferire incarichi e/o contratti di tutor e/o esperto per attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Approva ed Emanava

il seguente regolamento, che costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto.

Art. 1 - Finalità ed ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON – POR - FESR) per attività specifiche e peculiari, che richiedono specifica competenza professionale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate e rientranti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) o nel Programma annuale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Dlgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dell'art. 43 del D.I. 129/2018.

La scelta del personale dovrà avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento.

Art. 2 - Condizioni per il conferimento di incarichi/ stipula dei contratti

1. L'istituzione scolastica può conferire incarichi / stipulare contratti di prestazione d'opera con figure professionali per particolari attività ed insegnamenti, nonché sottoscrivere convenzioni con Enti pubblici o del Terzo settore e di Formazione professionale, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.
2. Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, su proposta del Collegio dei docenti ed in base alla Programmazione dell'offerta formativa, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare al fine il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
3. In caso di elevata complessità dei percorsi formativi e/o in presenza di attività per l'espletamento delle quali è richiesto il ricorso a soggetti esterni, l'istituzione scolastica può sottoscrivere accordi e/o convenzioni con Università, associazioni, enti di formazione esperti della materia, enti accreditati dal MIUR, senza previa consultazione della presenza di

professionalità interne, ricorrendo - ove richiesto - ad una procedura negoziale secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50 e successive modificazioni e integrazioni secondo le disposizioni del Decreto Legislativo n° 56/2017. Sarà cura del soggetto esterno individuato indicare le risorse umane assegnate per la realizzazione dell'intervento all'istituzione scolastica che procederà alla loro contrattualizzazione. Il soggetto esterno dovrà garantire che le risorse designate siano in possesso dei profili di competenza richiesti e presentarle all'istituzione scolastica almeno 15 giorni prima dell'avvio dell'attività attraverso consegna di curriculum vitae in formato europeo. Il Dirigente Scolastico si riserva di valutare, anche a seguito di colloquio, l'idoneità delle figure individuate dal soggetto esterno per la realizzazione delle attività richieste.

4. L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 3 - Pubblicazione avvisi di selezione

Il Dirigente Scolastico, sulla base delle esigenze emerse nell'ambito delle attività previste dal PTOF e dei finanziamenti a disposizione per la realizzazione di tali progetti e nell'ambito dei progetti autorizzati e finanziati con il Fondo Sociale Europeo (PON – POR – FESR), individua di volta in volta le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire a figure interne e/o esterne incarichi e stipulare contratti per il conferimento del ruolo di tutor e/o esperto.

Il Dirigente Scolastico ne dà informazione pubblicando sul sito della scuola l'avviso di selezione contenente:

- a) la tipologia dell'incarico e l'attività prevista
- b) la durata dell'incarico
- c) il numero di ore
- d) il numero di incarichi disponibili
- e) la sede di svolgimento delle attività
- f) il compenso dello specifico incarico da conferire.

Art. 4 - Requisiti professionali per la selezione di esperti/tutor interni o esterni

Per le attività o progetti deliberati nel PTOF per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione retribuita di figure professionali interne e/o esterne, il Dirigente Scolastico procede all'esame del possesso dei requisiti richiesti e alla valutazione dei titoli di studio e dei titoli di servizio e professionali con riferimento ai seguenti criteri:

- a) Istruzione e formazione: titoli di studio
 - Titoli accademici: Laurea,
 - Anzianità di docenza.
 - Corsi di formazione sulle nuove tecnologie e afferenti la figura richiesta,

- b) Esperienza lavorativa: titoli di servizio e professionali
 - Esperienze di coordinamento di gruppo di lavoro e incarichi organizzativi all'interno dell'Istituzione Scolastica,

La valutazione comparativa delle candidature volte a ricoprire incarichi per i quali è richiesto l'impiego di risorse interne avverrà secondo i seguenti parametri valutativi:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Titolo di studio laurea vecchio ordinamento, magistrale e/ o specialistica in discipline afferenti alla materia oggetto del corso	Laurea specialistica e/ o vecchio ordinamento: fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti
Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo)	Per ogni anno: 0,1 punto
Partecipazione a corsi di formazione 20 ore sull'utilizzo delle nuove tecnologie	Per ogni corso: 0,5 punti fino ad un massimo di 5
Partecipazione a corsi di formazione di minimo 20 ore afferenti la figura richiesta	Per ogni corso: 0,5 punti fino ad un massimo di 5
Esperienze di coordinamento di gruppi di lavoro e incarichi organizzativi all'interno della istituzione scolastica	Per ogni incarico: 1 punto fino a un massimo di 10

La valutazione comparativa delle candidature volte a ricoprire incarichi per i quali è possibile ricorrere a risorse esterne avverrà secondo i seguenti parametri valutativi:

Candidato: _____		Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione	
Titoli	Punti	Punti	Punti	
Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale	Titolo di ammissione			
Competenze informatiche certificate (Max 10)	1 per ogni certificazione			
Anni di esperienza lavorativa nel settore	1 punto per ogni anno			
Per progetti PON e/o FESR esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di progettista	Fino a 250 (3 punti)			
	Da 251 a 300 (8 punti)			
	Da 301 a 350 (12 punti)			
	Da 351 a 400 (18 punti)			
	Da 401 in poi (25 punti)			
Per progetti PON e/o FESR esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore	Fino a 200 (3 punti)			
	Da 201 a 250 (8 punti)			
	Da 251 a 300 (12 punti)			
	Da 301 a 350 (18 punti)			
	Da 351 in poi (25 punti)			
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore	Fino a 50 (1 punti)			
	Da 51 a 100 (3 Punti)			
	Da 101 a 150 (6 Punti)			
	Da 151 in poi (10 Punti)			
Abilitazione con iscrizione all'albo per il rilascio della certificazione per gli impianti elettrici (D.M. 37/2008 Ex 46/90)	2 punti			
Certificazione e abilitazione attinente al profilo professionale richiesto	2 punti			
Punteggio totale attribuito				

All'esito della comparazione dei curricula, in caso di parità di punteggio, la precedenza verrà data al candidato più giovane.

La scelta del personale interno da impiegare per la realizzazione di attività e/o l'espletamento di specifici incarichi, con particolare riferimento a quelli di natura organizzativa, come da chiarimenti nota MIUR prot. AOODGEFID0038115 del 18.12.2017, potrà avvenire anche sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, con una delibera del Collegio dei Docenti debitamente motivata.

In caso di necessità, il Dirigente Scolastico, informato il Consiglio di istituto, e in funzione della qualità e della professionalità richiesta all'esperto/tutor, potrà individuare dei requisiti di ammissibilità delle istanze di partecipazioni in funzione della specifica professionalità richiesta.

In caso di selezione di esperti e tutor per la formazione dei docenti con affidamento ad Enti o ad Agenzie di Formazione costituirà criterio preclusivo di ammissibilità l'accreditamento all'albo MIUR delle agenzie di formazione ai sensi della circolare prot. n°. 170 del 21/03/2016.

Art. 5 - Modalità di selezione esperti e tutor

La selezione delle professionalità occorrenti seguirà l'ordine e le modalità seguenti:

a) selezione esperto/tutor interno:

avviso interno pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica. All'avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli.

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 7 giorni. Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione, se espressamente richiesta, e entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie è possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. In assenza di reclami, o comunque, dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente Scolastico, trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al successivo decreto di nomina degli esperti/tutor interni selezionati cui seguirà lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico potrà procedere al conferimento dell'incarico di tutor e/o esperto anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida e congrua.

Per il solo ruolo di tutor, nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie, il Dirigente Scolastico potrà optare per la riapertura del bando oppure per l'assegnazione degli incarichi residuali tra coloro che abbiano presentato candidatura, comunque scorrendo la graduatoria, purché in possesso dei titoli richiesti.

Per il ruolo di esperto, nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie o siano valutate non adeguate all'incarico, il Dirigente Scolastico procederà con avviso pubblico rivolto a personale esterno all'Istituzione scolastica.

b) Selezione esperto esterno attraverso collaborazioni plurime o lavoro autonomo:

avviso pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica e inviato via PEO alle istituzioni scolastiche della provincia di appartenenza.

All'avviso sarà allegato format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli. L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione, se espressamente richiesta, e entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della istituzione scolastica. Avverso le graduatorie è possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. In assenza di reclami, o comunque, dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente Scolastico, trascorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al successivo decreto di nomina degli esperti selezionati cui seguirà contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 CC.

c) Selezione esperto/tutor esterno attraverso procedura negoziale:

In caso di selezione attraverso procedura negoziale rivolta ad Agenzie di Formazione o Enti pubblici, fermo il rispetto degli ordinari obblighi di acquisto in via centralizzata, per importi fino a 10.000,00 euro si procederà per affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici art. 36 c.2 lett.a D.lgs. 50/2016.

In caso di motivata urgenza o oggettive condizioni (impossibilità di reperire operatori, anche per importi superiori ai 10.000,00 euro e fino al limite di 40.000,00 euro) si procederà ad affidamento diretto alle stesse condizioni specificate.

La gara verrà considerata valida anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, economicamente conveniente e congrua con le necessità della scuola.

La procedura negoziale avverrà attraverso la comparazione delle offerte secondo il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Dlgs. 50/2016.

La valutazione delle offerte delle ditte ammesse alla procedura negoziale verrà effettuata secondo i sottostanti criteri:

- 1) Esperienze pregresse dell'operatore secondo la tabella di seguito riportata
max punti 20

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione al personale della scuola: dirigenti, docenti e personale ATA	5 punti
2	Capacità documentabili di valutare le competenze acquisite mediante modelli UE	5 punti
3	Capacità documentabili di promuovere modelli di innovazione didattica attraverso le tecnologie digitali	5 punti
4	Attivazione e/o competenza certificata nella gestione di piattaforme on line dove caricare i contenuti dei percorsi con accesso dei corsisti per sei mesi almeno dalla conclusione del percorso formativo	5 punti

- 2) Valutazione curricula degli esperti/tutor presentati secondo i criteri previsti all'art.4, parametrati al punteggio massimo attribuibile. Il punteggio complessivo sarà dato dalla media per ogni singola voce di valutazione dei curricula presentati.

max punti 60

- 3) Valutazione offerta economica secondo la base del criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, oppure sulla base dell'elemento prezzo o del costo:

max punti 20

Art.7 - Modifiche

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera. Esso è pubblicato

nell'albo on line della Scuola e sul sito web dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Regolamento di Istituto".

Art.8 - Pubblicità

Il presente Regolamento è portato a conoscenza tramite affissione all'albo dell'Istituto.